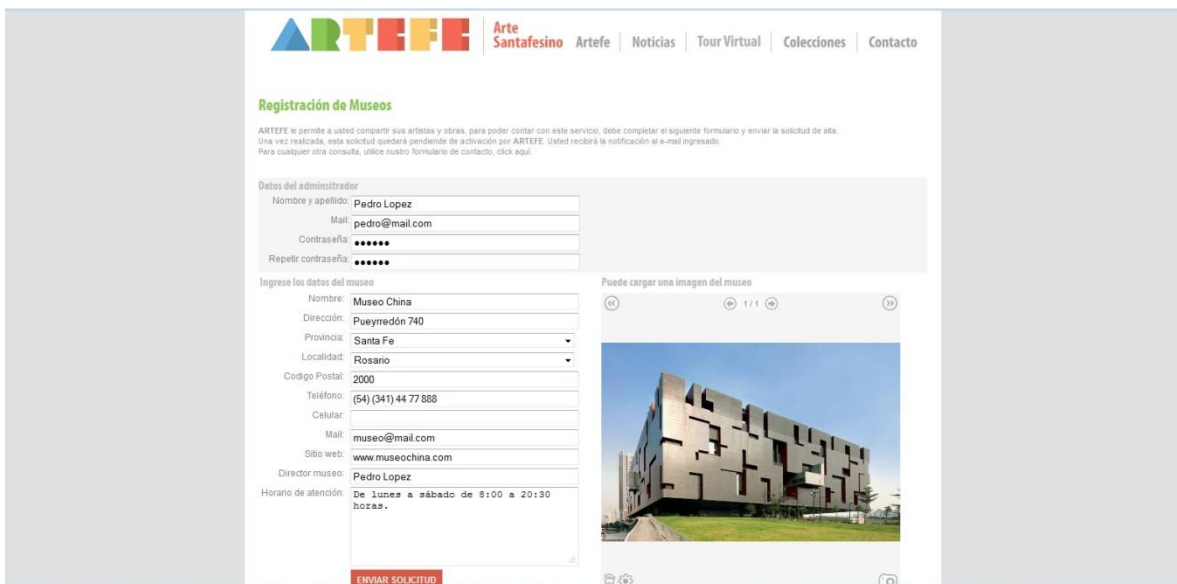


¿Cómo registrarse en ARTEFE?

Para poder registrarse en ARTEFE, primero debe completar el siguiente formulario. En este le pediremos completar los datos del museo y crear su **usuario y contraseña** para luego poder actualizar sus datos, obras y artistas.

Link de acceso: <http://www.artefe.org.ar/Paginas/RegistrarseMuseo.aspx>



ARTEFE | Arte Santafesino | Artefe | Noticias | Tour Virtual | Colecciones | Contacto

Registro de Museos

ARTEFE le permite a usted compartir sus artistas y obras, para poder contar con este servicio, debe completar el siguiente formulario y enviar la solicitud de esta. Una vez realizada, esta solicitud quedará pendiente de activación por ARTEFE. Usted recibirá la notificación al e-mail ingresado. Para cualquier otra consulta, utilice nuestro formulario de contacto, clic aquí.

Datos del administrador

Nombre y apellido:
 Mail:
 Contraseña:
 Repetir contraseña:

Ingrese los datos del museo

Nombre:
 Dirección:
 Provincia:
 Localidad:
 Código Postal:
 Teléfono:
 Celular:
 Mail:
 Sitio web:
 Director museo:
 Horario de atención:

Puede cargar una imagen del museo

Una vez que completó sus datos deberá esperar a que ARTEFE active su usuario, para así luego poder comenzar a cargar sus obras. ARTEFE le enviará un e-mail confirmándole su activación.

Luego de recibir dicho correo electrónico podrá dirigirse al área "**Exclusivo para museos**" de la página www.artefe.org.ar y seleccionar "**Ingresar**". Allí deberá colocar el usuario y la contraseña que utilizó al registrarse para así acceder a la pantalla que será su panel principal que le permitirá modificar los datos del Museo, cargar artistas y obras del acervo del Museo.

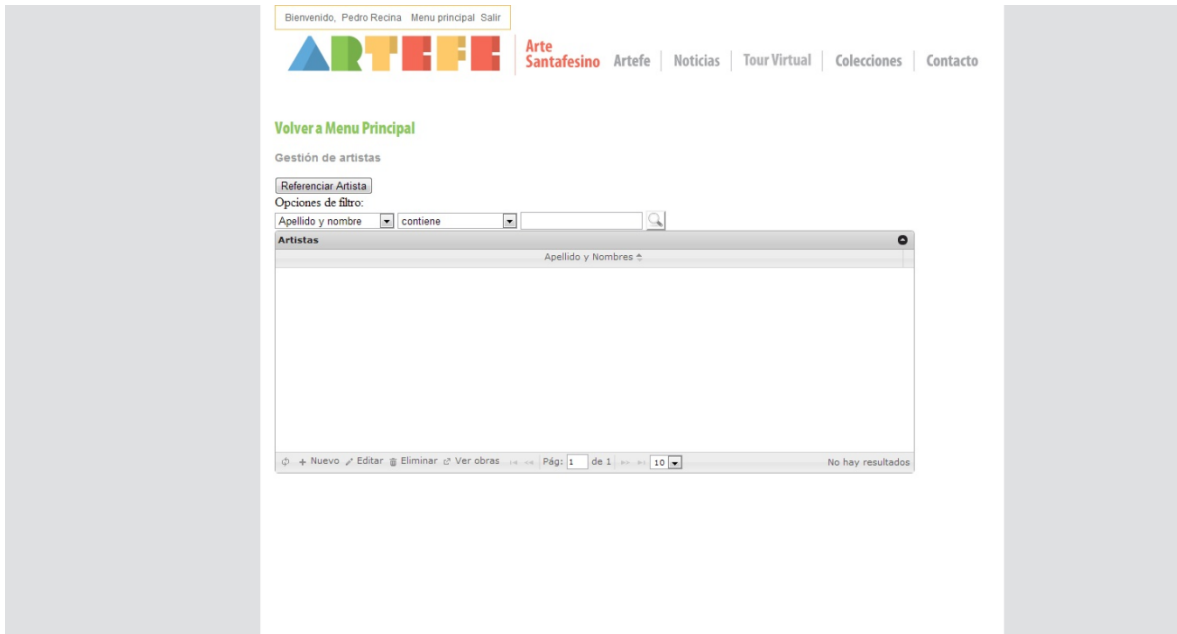
The screenshot shows the ARTEFE website interface. At the top, there is a navigation menu with links for 'Artefe', 'Noticias', 'Tour Virtual', 'Colecciones', and 'Contacto'. Below the menu, a green arrow points to the 'MUSEOS' section. The main heading is 'Acceso exclusivo para Museo'. Below this, there is a text block explaining that users can update their data and upload works, and that new users can register. A login form titled 'Ingrese sus datos' contains fields for 'E-Mail:' and 'Contraseña:', followed by an 'Ingresar' button.

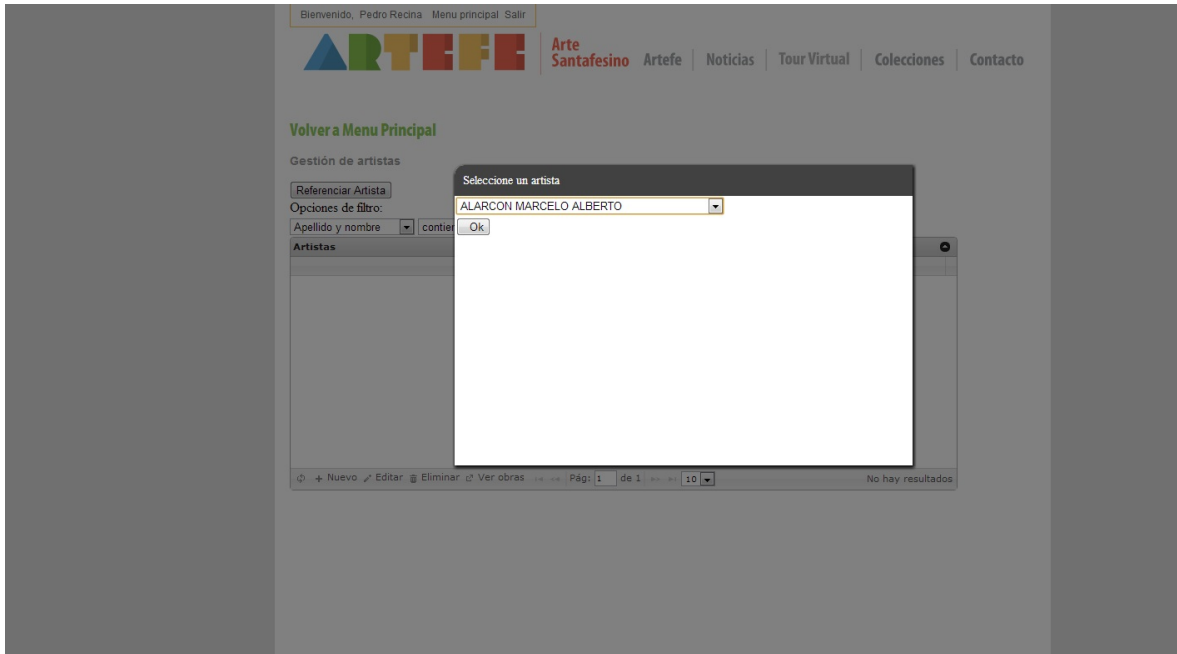
This screenshot shows the 'Menu Principal' section of the website. At the top, a user is logged in as 'Pedro Lopez' with options to view the 'Menu principal' or 'Salir'. The main heading is 'Menu Principal', with a sub-heading 'Elija una de las opciones para poder actualizar los datos'. There are three main menu items: 'Datos de museo' (with a sub-description: 'Ingrese a esta opción para poder actualizar la información del museo y puede también agregar imágenes'), 'Los artistas' (with a sub-description: 'Ingrese a esta opción para ver todos los artistas, podrá agregar y modificar los mismo'), and 'Las obras' (with a sub-description: 'Ingrese a esta opción todas sus obras, podrá agregar características e imágenes de sus trabajos'). At the bottom, there is a footer with 'Otras Noticias >' and 'ABSTRACCIÓN', along with a list of partners and sponsors including 'Amigos de ARTEFE', 'Sitios de Interés', 'ARTEFE', 'Fundador', 'Patrocinador', 'Colección pública', 'Colección privada', 'Contáctenos', 'Ayuda', 'Legales', 'diseño y desarrollo', 'elredra.com', 'Redes', and 'Nuevo Banco de Santa Fe'.

Carga de Artistas y Obras

Primero deberá cargar la información de los **artistas**.

Para ello deberá verificar en el listado de la sección “**ARTISTAS**” si el artista que desea cargar ya se encuentra en nuestra base de datos o no.





Si el artista ya se encuentra en el listado puede seleccionarlo y continuar luego con la carga de obras de este artista.

De no encontrarlo deberá hacer click en “+Nuevo” para comenzar el ingreso de los datos del artista nuevo que desea crear.

Aquí deberá completar sólo los campos:

NOMBRE

APELLIDO

PAÍS (De origen)

BIOGRAFÍA (Si la hay)

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO y LUGAR Y FECHA DE FALLECIMIENTO (Si las hay)

Luego deberá hacer click en “**Guardar**”.

Toda vez que se cargue un nuevo artista, éste quedará pendiente de activación por parte del equipo de Artefe en un plazo mínimo de 48 horas. Recién entonces podrá visualizarlo para continuar con la carga de sus obras.

Bienvenido, Pedro Lopez [Menu principal](#) [Salir](#)

Arte Santafesino [Artefe](#) [Noticias](#) [Tour Virtual](#) [Colecciones](#) [Contacto](#)

Volver a Menu Principal

Gestión de artistas

Nombre:

Apellido:

Dirección:

País:

Provincia:

Localidad:

Código Postal:

Teléfono:

Celular:

Mail:

Sitio Web:

Biografía:

Lugar Nacimiento:

Fecha Nacimiento:

Lugar Fallecimiento:

Fecha Fallecimiento:

CV:

Otras Noticias > ABSTRACCIÓN CONTAMINADA HOGARES ENCENDIDOS MEMORIA Y ACCI

[Amigos de ARTEFE](#) | [Sitios de Interés](#)

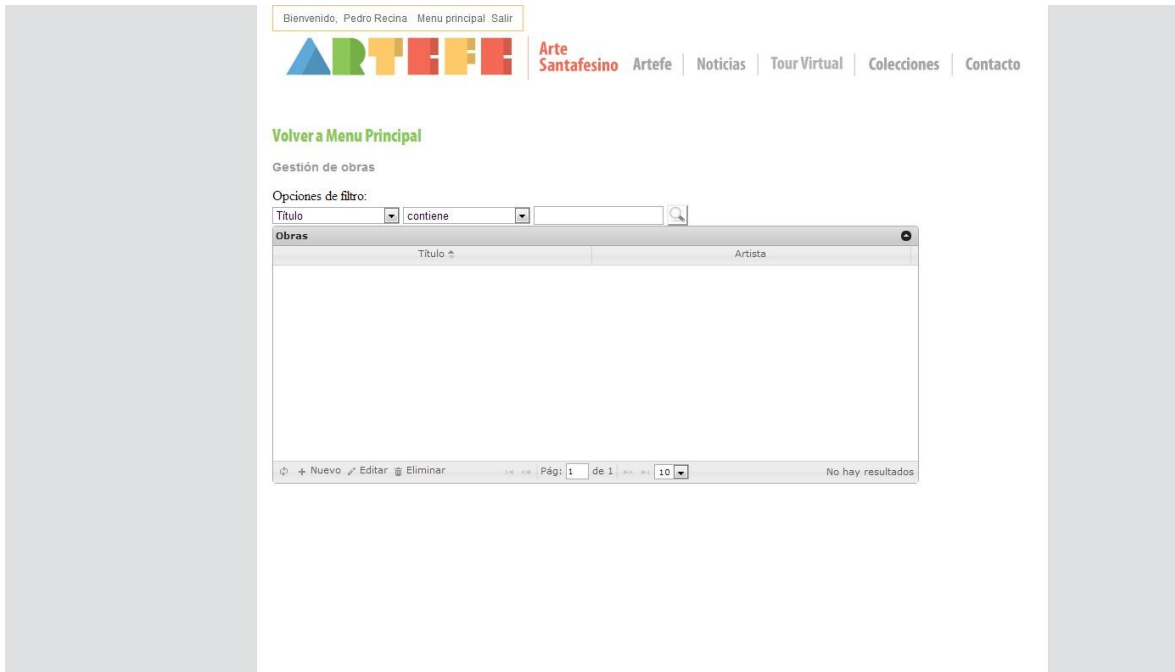
[ARTEFE](#) | [Fundador](#) | [Patrocinador](#) | [Colección pública](#) | [Colección privada](#) | [Contactenos](#) | [Ayuda](#) | [Legales](#)

diseño y desarrollo ellektra.com

Luego podrá cargar **obras** ingresando a la sección “**OBRAS**”.

Allí deberá hacer click en “**+Nuevo**” para comenzar el ingreso.

Deberá completar la mayor cantidad de datos de las obras posibles y seleccionar del listado el artista autor de la misma, o bien “Anónimo” en caso de no tener conocimiento del autor.



Además de completar los datos que corresponden a cada obra, puede agregar imágenes.

Para cargar una imagen, debe hacer click sobre la **cámara de fotos** y ahí seleccionar de su computadora un archivo a subir, donde está permitido escribir una descripción breve de la misma. Luego, se debe hacer click en el icono de guardar (**disco**)

En la parte superior del componente se puede observar que hay botones de desplazamientos (flechas), los centrales son para poder navegar entre las imágenes subidas y los externos son para poder mover u ordenar las imágenes. (Éstos se utilizan en el caso de que se necesite subir más de una imagen de una misma obra, como por ejemplo: distintos puntos de vista de una misma escultura)

Finalmente hacer click en “**Guardar**” la obra.

¿Qué permite hacer el componente de carga de imágenes?

Permite agregar una imagen.

Para ello puede buscar una imagen de sus archivos al hacer click en “**Explorar**”.

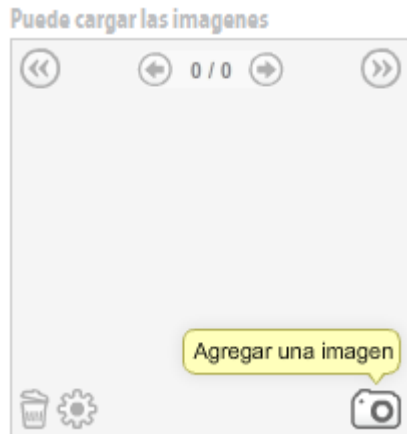
Luego de seleccionar un archivo, se puede agregar una descripción y comenzar a subir, al hacer click en “**Guardar cambios**”.

Una vez, subida la imagen, quede disponible para su visualización.

Para poder modificarla se debe hacer click en “**Ver opciones**”.

Para poder eliminarla, se debe hacer click en el ícono “**Eliminar**”.

Para poder desplazar las imágenes y ordenarlas, se debe hacer click en los siguientes iconos:



Puede cargar las imagenes



Puede cargar las imagenes



Puede cargar las imagenes



Puede cargar las imagenes



Puede cargar las imagenes



Puede cargar las imagenes





Arte
Santafesino

Ayuda:

¿Cómo registrarse en ARTEFE?

¿Cómo ingresar a cargar sus datos y obras?

Toda la información cargada será visible en la página www.artefe.org.ar luego de un plazo mínimo de 48 horas.

Ante cualquier duda o consulta comuníquese vía e-mail a
contactoartefe@gmail.com